



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 63 del 10/01/2025

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 57 del 10/01/2025

Direzione: Il Servizi Finanziari e Tributarî  
Servizio Programmazione Finanziaria e Tributaria  
Ufficio Riscossioni e Versamenti

**OGGETTO:** ACCERTAMENTO INTROITO E IMPEGNO DELLA SOMMA DI € 51,90 RESTITUITA DALLA TESORERIA CON PROVVISORIO N. 6229 DEL 02.10.2024

## IL DIRIGENTE

**Premesso** che con mandato n. 7653 la Polizia Metropolitana di Messina ha rimborsato al Sig. A. G. la somma di € 51,90 per pagamento superiore al dovuto ;

**Visto** il provvisorio in entrata n. 6229 del 02.10.2024 con cui la Tesoreria Unicredit ha restituito la somma per bonifico rifiutato;

**Visto** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

Per quanto in premessa

**Accertare ed Emettere** ORDINATIVO di INTROITO per l'importo di € 51,90 a carico del debitore A. G. (cod. 1013293) con imputazione al codice 3.05.02.03.002 Risorsa 301 Bilancio 2024

con la seguente causale: PROVVISORIO N. 6229 DEL 02.10.2024 EMESSO DALLA TESORERIA UNICREDIT PER RESTITUZIONE MANDATO N. 7653 PER BONIFICO RIFIUTATO;

---

**Dare atto** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

**Che** la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**Che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

**Che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi*;

**Che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

**Rendere noto** ai sensi della Legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è il Dirigente dott. La Malfa Giorgio, recapito tel. 0907761/788, e-mail; g.lamalfa@cittametropolitana.me.it.

Il Responsabile dell'istruttoria è l'Istruttore Amministrativo dott. Antonino Di Pietro, recapito tel. 0907761/360 e-mail: a.dipietro@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Messina, data della firma digitale

IL DIRIGENTE

firmato digitalmente